



Primary school "Jane Sandanski"

Начално училище "Яне Сандански"

2760 Разлог, ул. "Яне Сандански" № 17
тел.: 0747/ 80 236, факс 0747/ 80 236

E.mail: jane_sand@gedimeks.com
<http://www.jsandschool.com>

17, Jane Sandanski Str., 2760 Razlog, Bulgaria
Phone +359 747/ 80 236, Fax +359 747/ 80 236

E.mail: jane_sand@gedimeks.com
<http://www.jsandschool.com>

УТВЪРЖДАВАМ:

ДИРЕКТОР.....

/д-р Георги Тренчев/

ПЛАН ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ НА НУ "ЯНЕ САНДАНСКИ" - ГР. РАЗЛОГ ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2021-2022 ГОДИНА

1. Цели, дейности и инструменти за реализация на Стратегията за развитие на НУ „Яне Сандански“-гр.Разлог

Планът за реализация на Стратегията за развитие на НУ „Яне Сандански“ - гр. Разлог (2021-2022 г.) е съгласуван с целите на Стратегията на Европейския съюз за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж, „Европа 2020“, Закона за предучилищното и училищно образование и конкретно с Държавните образователни стандарти по чл.22 от Закона, Наредба № 11 за оценяване на резултатите от обучението на учениците, Наредба № 24 за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие.

Настоящия план е приет от Педагогическия съвет с **Протокол № 8** на проведено заседание на 03.09.2021 г.

Планът подкрепя ключовите мерки в политиките на училището за необходимост от постигане на по-високи резултати в образователната дейност, за модернизирание на образованието, за още по-стриктно съблюдаване на правата на децата и възпитаването им в духа на националните ценности.

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 1:

1.1. РАЗРАБОТВАНЕ И УТВЪРЖДАВАНЕ НА ЕДИННА И НЕПРОТИВОРЕЧИВА СИСТЕМА ЗА ЕФЕКТИВНО УПРАВЛЕНИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА.

Дейности	Отговорни лица, институции, организации, срокове		Финансиране	Индикатори
	Срок	Отговорник		
Дейност 1. Изграждане на система за осигуряване качеството на образованието				
1.Обогатяване и усъвършенстване на вътрешнометодическата дейност. 1.1.Планиране, реализиране и документиране на квалификационната дейност за	постоянен	МО	1.0 % от бюджета или съгласно КТД	Брой педагогически специалисти, участвали във въвеждаща и продължаваща квалификация;

<p>педагогическите специалисти на вътрешноучилищно ниво</p> <p>1.2. Запознаване на педагогическите специалисти с изменението и допълнението на Наредба №15</p> <p>1.3. Проучване на нагласите и потребностите от квалификация на персонала в училище и провеждане на ефективни обучения с доказан резултат, съобразно придобитите нови компетентности.</p>		Директор, председател на МО		Брой педагогически специалисти, участвали в обучения през календарната година; Брой протоколи от проведени работни срещи на МО
2. Утвърждаване и прилагане на системата за кариерно развитие на учителите.	постоянен	Педагогически персонал	Не се финансира	
3. Създаване на актуална вътрешна нормативна уредба за изпълнение на дейностите.	септември	Директор, старши учители, председатели на комисии	Не се финансира	Създадени и актуализирани вътрешни нормативни актове

<p>4. Изграждане на училищна система за качество</p> <p>4.1. Разработване на общи и специфични училищни стандарти за качество</p> <p>4.2. Адаптиране на политики за постигането на образователните цели спрямо ЗПУО и стандартите /чл 174, ал.2, ЗПУО</p> <p>4.3. Разработване на училищни учебни планове за всяка паралелка- всяка година. Съгласно изискванията на Стандарта за учебния план, приемането им с решение на педагогическия съвет, съгласуване с общественния съвет към училището при условията и по реда на чл.269, ал.2 и 3 от закона за предучилищното и училищното образование. Утвърждаване от директора на училището.</p> <p>4.4. Разработване на годишна училищна програма за целодневна организация на учебния процес в съответствие със Стратегията и спецификата</p>	септември	Директор, Комисия по качеството, ПС, екипи	Не се финансира	<p>Изградена система за качество</p> <p>Разработен и утвърден училищен стандарт.</p> <p>- Да - Не</p> <p>Публикуване на интернет страницата на училището на вътрешна система за управление на качеството.</p> <p>- Да - Не</p> <p>Разработени актуални вътрешни нормативни актове</p> <p>- Да - Не</p> <p>Разработване и утвърдени училищни учебни планове – по паралелки за 1-4 клас / 2020-2021г./</p> <p>- Да - Не</p> <p>Разработване на утвърдена програма за целодневна организация</p>
--	-----------	--	-----------------	---

на училището. /чл.19, ал.1 от стандарта за организация на дейностите/ 4.5. Изграждане на училищен екип за подкрепа за личностно развитие на ученика. 4.6. Ясно дефиниране на системата от индикатори за контрол и инспектиране на образователната институция				за 2020– 2021 - Да - Не Изграден училищен екип за подкрепа за личностно развитие на детето и ученика - Да - Не Разработени индикатори за контрол, инспектиране на образователната индустрия
5. Използване на компютърния кабинет за разработка и провеждане на учебни часове.	постоянен	Педагогически персонал	Не се финансира	Брой учебни часове, проведени в кк
6. Използване на иновационни методи и форми в обучението, включително и е-учебници, създаване на организация за успешно онлайн обучение.	постоянен	Педагогически персонал	Не се финансира	Повишен интерес към учебния процес и подобри резултати от него; използвани ИКТ-ресурси- е-учебник, мултимедия, лаптопи.
7. Извеждане на постоянната квалификация на учителите и администрацията сред приоритетните за училището дейности.	постоянен	МО	От бюджета за квалификация	Изготвен план за квалификационна дейност; Брой протоколи от проведени работни срещи на МО за определяне на теми за вътрешна квалификация
8. Насърчаване на учителите за работа в екип.	постоянен	Педагогически персонал	Не се финансира	Брой протоколи на МО за споделяне на опит.
9. Осигуряване на изрядно водене на училищната документация	постоянен	Директор	Средства за класъори, папки, шкафове	
10. Осъществяване на текущ контрол по изрядно водене на училищната документация	постоянен	Директор	Не се финансира	Брой осъществени проверки; Брой констативни протоколи без препоръки
Деятност 2. Повишаване качеството на ученето				
1. Поставяне на ученика в центъра на цялостната дейност и изграждане на положителна мотивация към учебния процес.	постоянен	Педагогически и непедагогически персонал	Не се финансира	Изготвена програма за осигуряване на равен достъп до образование
2. Проучване на нагласите и интересите на учениците за избираеми учебни часове чрез провеждане на анкети.	Края на учебната година	Класни ръководители по класове	Не се финансира	Създадени групи по интереси
3. Установяване на такива отношения с родителите, които дават възможност съвместно да се работи за развитието на децата.	постоянен	Педагогически персонал	Не се финансира	Утвърден механизъм и система за партньорство; проведени родителски срещи
4. Усъвършенстване на уменията за самостоятелно учене в присъствена и онлайн среда.	постоянен	Учители ЦОУД	Не се финансира	Резултати от учебната дейност
5. Поставяне на ученика в активна позиция по отношения на	постоянен	Учители, учители	Не се финансира	Повишена мотивация за учене; добри резултати от учебната дейност

усвояването на нови знания и практическа приложимост на преподавания материал.		ЦОУД		
6. Прилагане на по-атраaktivни и иновативни методи в обучението, като се създават условия за: <ul style="list-style-type: none"> • провокиране креативното мисленето на учениците; • формиране на умения за самостоятелно и конструктивно учене. 	постоянен	Всички педагогически специалисти	Не се финансира	Повишена мотивация за учене; добри резултати от учебната дейност, креативност
7. Ефективна диференцирана работа с учениците с намалена успеваемост;	постоянен	Учители ЦОУД	Не се финансира	Постигнати резултати
8. Подкрепа на изявата и развитието на даровитите деца и ученици.	постоянен	Кл. ръководител и, учители ЦОУД	Не се финансира	Брой реализирани дейности
9. Създаване на подкрепяща среда за деца и ученици, склонни към насилие и агресия чрез работа по проекта за иновативно училище: Планиране и реализация на дейности за преодоляване на агресията в училище: <ul style="list-style-type: none"> • На ниво паралелки; • Чрез формите на ученическото самоуправление; • Чрез изяви в училищните медии; • Чрез проекти и програми; • Чрез съдействие от компетентни органи; чрез партньорство с институции 		Кл. ръководител и, учители ЦОУД		Брой реализирани дейности Постигнати резултати
10. Създаване на условия за работа с деца със СОП		Кл. ръководител и, учители ЦОУД		Постигнати резултати
Дейност 3. Осигуряване на достатъчен брой извънурочни и извънкласни дейности и стимулиране на ученическата активност				
1. Въвеждане на нетрадиционни извънкласни и извънучилищни дейности според желанието на учениците, изразяващо се в формиране на групи под формата на факултативни дисциплини по изобразително изкуство, музика, спортни секции, изучаване на чужд език от първи клас и др.	Постоянен	Педагогически персонал	Не се финансира	Брой сформирани групи
2. Разработване и кандидатстване по проекти, осигуряващи финансови	Постоянен	Педагогически	Не се финансира	Брой спечелени проекти

средства за извънкласни и извънурочни дейности		персонал		
3. Изява на учениците чрез участието им в концерти пред родителите и обществеността.	Постоянен	Педагогически персонал	Не се финансира	Проведени мероприятия
4. Поддържане на тревните площи в двора на училището и оформяне на цветни алеи.	Постоянен	Непедагогически персонал	Не се финансира	
5. Организиране и провеждане на излети, разходки и екскурзии сред природата	Постоянен	Педагогически персонал	Не се финансира	Брой проведени мероприятия
6. Посещение на природни и исторически забележителности, съпроводени от фотоизложби и изложби на рисунки.	М.октомври и м. април м. май	Педагогически персонал	Не се финансира	Брой проведени мероприятия
7. Стимулиране работата на ученически съвет, който да обобщава предложенията и мненията на всички ученици за осмисляне и организиране на свободното им време	Постоянен	Педагогически персонал	Не се финансира	Брой проведени заседания и организирани мероприятия
8. Включване и активно участие на ученици във всички извънучилищни мероприятия на общинско и областно ниво	Постоянен	Педагогически персонал	Не се финансира	Брой организирани мероприятия
9. Разширяване и стимулиране на формите за обучение и възпитание в дух на демократично гражданство и патриотизъм, здравно и екологично възпитание, потребителска култура, физическа активност и спорт	Постоянен	Педагогически персонал	Не се финансира	
10. Активно използване на възможностите на уеб-сайта на училището за популяризиране на дейността на училището и постиженията на учениците.	Постоянен	Р. Лачинова	Не се финансира	Ефективно работещ уеб-сайт
11. Поддържане и актуализиране на информационния поток в училищната библиотека.		Директор, Библиотекар	От бюджета на училището и от дарителска кампания	Актуализирани библиотечни единици - Да - Не
Дейност 4. Привличане на повече ученици в училището				
1. Поставяне на ученика в центъра на цялата дейност, грижа и внимание за неговото развитие и обучение.	Постоянен	Педагогически персонал	Не се финансира	Изградени училищни екипи за: -подкрепа за личностно развитие на детето и ученика; - изграждане на позитивен организационен климат; -утвърждаване на позитивна дисциплина; -развитие на училищната общност.
2. Развиване на заложбите и		Педагогически персонал		

способностите на учениците с внимание и разбиране към чувствителността на тяхната природа в тази училищна възраст.	Постоянен	ески персонал	Не се финансира	
3. Поставяне на ученика в активна позиция по отношение на знанията.	Постоянен	Педагогически персонал	Не се финансира	
4. Показване на практическата приложимост на изучаваното учебно съдържание.	Постоянен	Педагогически персонал	Не се финансира	
5. Усъвършенстване работата с изоставащите ученици и деца в неравностойно социално положение.	Постоянен	Педагогически персонал	Не се финансира	
6. Обособяване на училището като културно-информационно и спортно средище.	Постоянен	Педагогически персонал	Не се финансира	
7. Осигуряване на широк спектър от извънкласни форми за свободното време на учениците и създаване на условия за тяхната личностна изява, инициатива и творчество.	Постоянен	Педагогически персонал	Не се финансира	
8. Организиране и провеждане на ежегодна рекламна кампания с цел популяризиране на достиженията на училищния екип.	Постоянен	Педагогически персонал	Бюджет	
9. Популяризиране на успехите и постиженията на учениците сред родителите, обществеността и връстниците им чрез постоянни изложби, медийни изяви, на уебсайта на училището и други във връзка със 70-годишнината на училището.	Постоянен	Педагогически персонал	Не се финансира	
10. Продължаване на дейността на училището като иновативно.	Постоянен	Педагогически персонал	Не се финансира	
11. Разработване и утвърждаване на система от специални мерки за училищно партньорство, създава социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост 11.1. Формиране на нагласи у родителите за партньорство и сътрудничество чрез организиране на родителски срещи и тематични инициативи на паралелките. /187, ал. 2, т.5 ЗПУО 11.2. Реализиране на дейности за удовлетворяване на родителите по конкретни въпроси – проучвания чрез анкети, интервюта и др.	Постоянен	Педагогически специалист и	Не се финансира	Брой реализирани дейности
Дейност 5. Подобряване и обогатяване на материално – техническата база в училище:				
1. Ремонт на класни стаи в училището.	м. септември - май	директор	От бюджета	
2. Подновяване на компютърната техника.	М. октомври	директор	По проект	
3. Обновяване и усъвършенстване на	М.	директор	От бюджета	

спортната площадка.	септември			
4. Оформяне на кът за игри в училищния двор	м. септември	Учителите на ЦОУД	От бюджета	
5. Грижа за зелените площи в училищния двор	постоянен	учителите	Не се финансира	
6. Обогаляване на къта за позитивно междучасие.	октомври	учителите	Средства от благотворителност	Изграден кът